



Република Србија  
**КОМИСИЈА ЗА КОНТРОЛУ  
ДРЖАВНЕ ПОМОЋИ**

Број: 110-00-00002/2018-01  
Београд, 26. јануар 2018. године

На основу члана 9. тач. 1) и 3) и члана 13. ст. 1. и 5. Закона о контроли државне помоћи („Службени гласник РС“, број 51/09) и чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16), у поступку претходне контроле, покренутом на основу пријаве државне помоћи Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, са седиштем у Београду, Немањина 22-26,

Комисија за контролу државне помоћи на 107. седници, одржаној 26. јануара 2018. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ**

1. Дозвољава се државна помоћ која се додељује на основу Правилника о ближим критеријумима и условима за укључивање запосленог у обуке за потребе послодавца ради стицања додатних знања и вештина.

2. Ово решење објавити на интернет презентацији Комисије за контролу државне помоћи.

### **Образложење**

1. Подносилац пријаве државне помоћи и предмет пријаве државне помоћи:

Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања (у даљем тексту: Министарство) поднело је Комисији за контролу државне помоћи (у даљем тексту: Комисија) Пријаву државне помоћи Број: 110-00-00001/2018-05 од 18. јануара 2018. године, са Општим обрасцем пријаве државне помоћи и Посебним обрасцем за пријављивање државне помоћи за усавршавање (у даљем тексту: Пријава), у складу са чланом 3. став 2. Уредбе о начину и поступку пријављивања државне помоћи („Службени гласник РС“, број 13/10).

Предмет пријаве је Предлог правилника о ближим критеријумима и условима за укључивање запосленог у обуке за потребе послодавца ради стицања додатних знања и вештина, док ће по усвајању Правилник о ближим критеријумима и условима за укључивање запосленог у обуке за потребе послодавца ради стицања додатних знања и вештина (у даљем тексту: Правилник), представљати основ за доделу државне помоћи.

2. Опис Правилника:

2.1. Правни основ за доношење Правилника:

Правни основ за доношење Правилника садржан је у члану 52. став 7. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17).

## 2.2. Давалац државне помоћи:

Давалац државне помоћи је Република Србија, а предлагач прописа који представља правни основ за доделу државне помоћи је Министарство.

## 2.3. Корисници државне помоћи:

Корисницима државне помоћи се сматрају послодавци који припадају приватном сектору и који: измирују обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање у законским роковима; измирују уговорне обавезе и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује; у последњих 12 месеци нису били евидентирани у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије; имају план усавршавања за запосленог.

## 2.4. Процењени број корисника државне помоћи:

Процењени број корисника је између 11 и 50.

## 2.5. Инструмент доделе државне помоћи:

Инструмент доделе државне помоћи је субвенција.

## 2.6. Планирано трајање државне помоћи:

Планирано је да се државна помоћ додељује у току 2018. године.

## 2.7. Укупан планирани износ државне помоћи:

Укупан планирани износ државне помоћи износи 396.000.000,00 динара

## 2.8. Висина (интезитет) државне помоћи:

Износ средстава намењених за спровођење обука се одређује по привредном кориснику и то: до 25% оправданих трошкова за посебно усавршавање, и до 60% оправданих трошкова за опште усавршавање.

## 2.9. Циљ и намена државне помоћи:

Средства се додељују са циљем укључивања запослених у обуке за потребе послодавца, ради стицања додатних знања и вештина у циљу унапређења компетенција, стицања недостајућих знања, способности и вештина које нису преносиве, ограничено или већином су преносиве на друге привредне субјекте или делатности.

## 2.10. Опис Правилника:

-Правилником се ближе се уређују критеријуми, услови и друга питања од значаја за укључивање запосленог у обуку за потребе послодавца ради стицања додатних знања и вештина у циљу одржања запослења;

-обука за потребе послодавца за запосленог ради стицања додатних знања и вештина је мера активне политике запошљавања и представља активност усмерену ка одржању запослења;

-обука се реализује ради посебног усавршавања запосленог или општег усавршавања запосленог;

-под посебним усавршавањем запосленог сматра се стицање додатних знања и вештина намењених запосленом лицу, који кроз обуку обезбеђује компетенције, односно стиче недостајућа знања, способности и вештине које нису преносиве, или су ограничено преносиве на друге привредне субјекте или делатности;

-под општим усавршавањем запосленог сматра се стицање додатних знања и вештина намењених запосленом лицу, који кроз обуку обезбеђује компетенције, односно стиче недостајућа знања, способности и вештине које су већином преносиве на друге привредне субјекте или делатности;

-обуке обухваћене Правилником спроводе се у складу са критеријумима, условима утврђеним овим правилником, општим актом Националне службе за запошљавање и расположивим средствима, а према правилима о додели државне помоћи за усавршавање.

-право на учешће у финансирању обуке може да оствари послодавац који припада приватном сектору, а који испуњава следеће услове:

1) измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање у законским роковима;

2) је измирио уговорне обавезе и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;

3) да у последњих 12 месеци није био евидентиран у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије;

4) има план усавршавања за запосленог.

-послодавац који има до пет запослених има право да у обуку укључи једног запосленог, послодавац који има од шест до 14 запослених има право да у обуку укључи два запослена, а послодавац који има 15 и више запослених има право да у обуку укључи запослене чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених;

-право на укључивање у обуку има запослени који је у радном односу код послодавца корисника мере из члана 2. Правилника на неодређено време у трајању од најмање 24 месеца, пре подношења захтева за учешће у финансирању обуке;

-у обуку се не може укључити запослени који обавља приправнички стаж или који испуњава један од услова за остваривање права на пензију, односно уколико му до испуњавања првог услова за остваривање права на пензију, у складу са прописима о пензијском и инвалидском осигурању недостаје до две године;

-послодавац је дужан да запосленог задржи у радном односу на неодређено време још најмање 24 месеца након стицања сертификата о стеченим компетенцијама;

-у случају неиспуњења уговорних обавеза корисник средстава постаје дужник Националне службе и у обавези је да врати целокупан износ средстава исплаћених у складу са уговором, са законском затезном каматом од дана преноса средстава;

-средства за спровођење обуке, у складу са правилима о додели државне помоћи, могу се користити за трошкове организовања обуке, и то:

- 1) трошкови предавача;
- 2) путни трошкови предавача и полазника, укључујући и смештај;
- 3) други текући трошкови, као што су материјали и потрошна роба директно повезани са програмом обуке;
- 4) трошкови амортизације алата и опреме у обиму у којем се искључиво користе за обуку;
- 5) трошкови усмеравања и саветодавних услуга у вези са обуком;
- 6) трошкови полазника и општи индиректни трошкови (административни трошкови, закуп, режијски трошкови) до укупног износа других оправданих трошкова наведених у тач. од 1) до 5);

-износ средстава намењених за спровођење обука се одређује по привредном кориснику и то: до 25% оправданих трошкова за посебно усавршавање, и до 60% оправданих трошкова за опште усавршавање. У колико је привредни субјект добио средства од аутономне покрајине и/или јединица локалне самоуправе, преко надлежних органа, и правног лица које управља и/или располаже јавним средствима, за исте оправдане трошкове наведене у Правилнику у било ком облику, укупан износ додељених средстава по Правилнику не може бити већи од висине средстава прописаних Правилником;

-одлуку о расписивању јавног позива ради спровођења обуке доноси директор Националне службе, а јавни позив садржи: врсту усавршавања у складу са правилима о додели државне помоћи, висину учешћа у финансирању оправданих трошкова, врсту оправданих трошкова, дужину трајања обуке, услове за учествовање у јавном позиву, доказе који се прилажу уз захтев за учешће у јавном позиву, информацију о правима и обавезама корисника мере и запосленог који се усавршава, рок и место подношења захтева за доделу средстава, рок за доношење одлуке о додели средстава, врсту средства обезбеђења, и по потреби друге елементе у складу са општим актом Националне службе.

### 3. Одлука Комисије:

Министарство је Дописом Број: 110-00-00001/2018-05 од 18. јануара 2018. године доставило Комисији на одлучивање Пријаву државне помоћи која се додељује на основу Правилника, са Општим обрасцем пријаве државне помоћи и Посебним обрасцем за пријављивање државне помоћи за усавршавање.

Комисија је, најпре, утврдила да се ради о државној помоћи, у складу са чланом 2. тачка 1) Закона о контроли државне помоћи („Службени гласник РС“, број 51/09 - у даљем тексту: Закон), односно да Правилник представља основ за доделу државне помоћи, јер се ради о стварном или потенцијалном јавном расходу, или умањеном остварењу јавног прихода, којим корисник државне помоћи стиче повољнији положај на тржишту у односу на конкуренте, чиме се нарушава или постоји опасност од нарушавања конкуренције на тржишту.

Сходно наведеној дефиницији Комисија је утврдила да:

- је предвиђена додела јавних средстава, са републичког нивоа;
- се средства додељују само одређеним корисницима (корисницима државне помоћи се сматрају послодавци који припадају приватном сектору и који: измирују обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање у законским

роковима; измирују уговорне обавезе и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује; у последњих 12 месеци нису били евидентирани у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије; имају план усавршавања за запосленог);

- се наведеним корисницима, омогућава стицање повољнијег положаја на тржишту у односу на конкуренте, чиме се нарушава или постоји опасност од нарушавања конкуренције на тржишту;

- се економска предност огледа кроз доделу средства правних лица која управљају и/или располажу јавним средствима, а која корисник не би другачије добио и то било да су та средства у финансијском или неком другом облику.

С обзиром на то да корисници нису унапред одређени (познати), Комисија је закључила да је у питању шема државне помоћи (члан 12. став 2. Закона).

Сагласно члану 11. став 1. Закона, давалац државне помоћи је био обавезан да, пре доделе државне помоћи, поднесе пријаву државне помоћи Комисији, а ставом 2. истог члана одређено је да је предлагач прописа који представља основ за доделу државне помоћи, дужан да нацрт, односно предлог прописа, пре упућивања у процедуру доношења, пријави Комисији.

На 107. седници, одржаној 26. јануара 2018. године, Комисија је утврдила да се средства на основу Правилника додељују са циљем укључивања запослених у обуке за потребе послодавца, ради стицања додатних знања и вештина у циљу унапређења компетенција, стицања недостајућих знања, способности и вештина које нису преносиве, ограничено или већином су преносиве на друге привредне субјекте или делатности. Комисија налази да се у конкретном случају ради о додели државне помоћи у складу са чл. 81-83. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС“, бр. 13/10, 100/11, 91/12, 37/13, 97/13 и 119/14 – у даљем тексту: Уредба). Наиме, наведеним члановима дефинисано је да се хоризонтална државна помоћ за усавршавање може доделити привредним субјектима у свим секторима, осим привредним субјектима у тешкоћама.

Комисија је при одлучивању узела у обзир да:

- се средства додељују за обуке које се реализују ради посебног усавршавања запосленог или општег усавршавања запосленог, у складу са чланом 81. став 2. тач. 1) и 2) Уредбе;

- су предвиђени корисници државне помоћи сви послодавци који припадају приватном сектору и који: измирују обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање у законским роковима; измирују уговорне обавезе и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује; у последњих 12 месеци нису били евидентирани у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије; имају план усавршавања за запосленог;

- је процењени број корисника државне помоћи од 11 до 50 корисника;

- да оправдани трошкови представљају оправдане трошкове за доделу државне помоћи за усавршавање у складу са чланом 82. Уредбе и подразумевају трошкове предавача; путне трошкове предавача и полазника, укључујући и смештај; друге текуће трошкове, као што су материјали и потрошна роба директно повезани са програмом обуке; трошкове амортизације алата и опреме у обиму у којем се искључиво користе за обуку; трошкове усмеравања и саветодавних услуга у вези са обуком; трошкови полазника и општи индиректни трошкови (административни трошкови, закуп, режијски трошкови) до

укупног износа других оправданих трошкова наведених у члану 82. став 1. тач. од 1) до 5) Уредбе;

- је инструмент доделе државне помоћи субвенција, а укупан планирани износ државне помоћи износи 396.000.000,00 динара;

- је опредељена висина (интензитет) државне помоћи до 25% оправданих трошкова за посебно усавршавање, и до 60% оправданих трошкова за опште усавршавање, што је у складу са чланом 83. Уредбе;

- да се средства додељују у току 2018. године.

Имајући у виду да се средства додељују за обуке које се реализују ради посебног усавршавања запосленог или општег усавршавања запосленог, Комисија дозвољава доделу државне помоћи у складу са чл. 81-83. Уредбе, којима су дефинисана правила за доделу државне помоћи за усавршавање.

У складу са наведеним, Комисија је донела решење као у диспозитиву.

**Упутство о правном средству:** Ово решење је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања.



**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**

**Андрејана Ђурчић**

Достављено:

- Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
- Архиви