

## У П У Т С Т В О

### ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОПШТЕГ ОБРАСЦА ПРИЈАВЕ ДРЖАВНЕ ПОМОЋИ

#### Општи подаци

Статус пријаве државне помоћи – назначити да ли се ради о:

- пријави за доделу државне помоћи на основу Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС“, број 13/10) или

- додели средстава корисницима из члана 2. тачка 3. Закона о контроли државне помоћи, а да истовремено нису кумулативно испуњена сва четири наведена услова, пријављује се Комисији из разлога правне сигурности, уз навођење услова који није испуњен.

#### 1. Подаци о подносиоцу пријаве

Подносилац пријаве је давалац државне помоћи односно предлагач прописа који представља основ за доделу државне помоћи (министарство, Фонд за развој др.).

Особа за контакт-особа која је овлашћена за давање информација везаних за пријаву.

#### 2. Подаци о државној помоћи која се пријављује

##### 2.1. Назив државне помоћи:

Уписати назив државне помоћи под којим ће се државна помоћ евидентирати, а која у називу садржи примарни циљ доделе државне помоћи.

##### 2.2. Начин/облик пријављивања државне помоћи

2.2.1. Шема – утврђује се по програмима и прописима за унапред неодређене кориснике помоћи

2.2.2. Индивидуална помоћ- утврђује се по предлогу одлуке о одобравању односно додели помоћи појединачно наведеном-познатом кориснику/корисницима.

##### 2.3. Правни основ за доделу државне помоћи

Назив основног прописа – основни пропис који представља непосредни основ за доделу државне помоћи, ( закон уредба, правилник, програм, одлука и др.).

Други прописи – су прописи који су по мишљењу подносиоца пријаве релевантни за оцену дозвољености пријављене државне помоћи.

## **2.4. Да ли се ради о новој државној помоћи?**

Означити одговарајући одговор:

Ако се ради о допуни или замени постојеће помоћи ( помоћ која је била одобрена) навести тражене податке.

## **2.5. Ниво доделе помоћи - означити одговарајући ниво.**

За опцију друго - навести правно лице које је у већинском или управљачком власништву државе (Фонд за развој, АОФИ, СИЕПА).

## **2.6. Циљеви доделе помоћи**

Означити један примарни циљ и највише два секундарна, на пример примарни циљ може бити регионални развој, а секундарни развој малих и средњих привредних субјеката, и/или запошљавање.

## **2.7. Врста и опис оправданих трошкова који служе као основица за доделу државне помоћи**

Навести врсту и опис оправданих трошкова који служе као основица за доделу помоћи; на пример инвестициона улагања, трошкови зарада за новоотворена радна места.

## **2.8. Трајање помоћи – навести планирани временски период трајања помоћи.**

## **2.9. Планирани износ помоћи**

Навести укупан планирани износ помоћи за период трајања помоћи,

**2.10. Висина државне помоћи (интензитет)** представља дозвољени проценат помоћи који се израчунава на основу оправданих трошкова.ако се ради о *de minimis* помоћи наводи се апсолутни износ помоћи по кориснику.

## **3. Подаци о корисницима државне помоћи**

### **3.1. Ако се пријављује шема државне помоћи:**

3.1.1.Означити врсту корисника, а разврставање правних субјеката урадити према члану 7. Закона о рачуноводству и ревизији, („Службени гласник РС“, број 46/06).

**3.2. Ако се пријављује индивидуална државна помоћ**, попунити тражене податке за корисника државне помоћи, а разврставање привредних субјеката као под тачком 1.

Привредни субјекат у тешкоћама, дефинисан је у члану 2. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи.

**3.3. Сектори – делатности корисника**, навести према Закону о Класификацији делатности и Регистру јединица разврставања („Службени лист СРЈ“ бр.31/96,12/98, 59/98 и 74/99), до нивоа гране, (троцифрена ознака). Код шема државне помоћи, када се ради о већем броју унапред непознатих корисника, и ако није одређен сектор којем је намењена помоћ, навести сектор који је искључен из доделе помоћи.

#### **4. Инструменти и извори финансирања државне помоћи**

4.1. Навести одговарајући инструмент доделе помоћи. Ако се ради о кредитима који су одобравани под различитим условима, уписати код појединих услова, на пример каматне стопе или рок враћања кредита: „ од - до“

Други порески подстицаји, могу да буду ослобађања или олакшице, односно умањење остварење непореских прихода ( накнаде, таксе).

4.2. Извори финансирања, ако се ради о буџетским расходима навести економску класификацију, до нивоа субаналитичког конта. Ако је инструмент доделе државне помоћи умањено остварење јавних прихода, на пример код пореских подстицаја, (члан 28. тач. 8) Закона о буџетском систему, „Службени гласник РС“ број 51/09), навести одговарајућу економску класификацију, у оквиру контног плана - класа прихода у буџету, (7111, 7112, 7141), на коју се односи умањено остварење прихода.

Други извори финансирања, су средства других правних лица, која су по оснивачком капиталу и/или по управљању, у већинском власништву Републике, Аутономне покрајине, или јединица локалне самоуправе, на пример Фонд за развој, АОФИ, СИЕПА, јавна предузећа.

5. Навести одговарајуће одељке и чланове Уредбе о контроли државне помоћи, и који се допунски образац прилаже уз пријаву.

6. Кумулација помоћи – кумулација (збрајање) државне помоћи се односи на исте оправдане трошкове уколико се једном привредном субјекту додељује помоћ по основу више шема државних помоћи или у комбинацији шеме и индивидуалне државне помоћи, или се помоћ додељује са различитих нивоа власти (Република, АП, јединица локалне самоуправе), при чему се примењује само један и то најповољнији интензитет државне помоћи утврђен Уредбом. Обавеза даваоца државне помоћи је, да пре доделе кориснику државне помоћи, обезбеди изјаву корисника да ли је и по ком основу већ примио државну помоћ по основу истих оправданих трошкова.

За тачке 7, 8, 9 и 10. навести тражене податке.